Szpital Na Wyspie Sp. z o.o.
ISO 9001:2008
ul. Pszenna 2, 68-200 Żary, tel.: 068 47 57 600, fax: 068 47 57 700, e-mail: info@szpitalnawyspie.pl, www.szpitalnawyspie.pl

Żary, dn. 27.02.2015 r.

Numer sprawy: SNWZP/7/2015

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczące Dostawa wraz z montażem zestawu mebli medycznych do gabinetu zabiegowego Oddziału Geriatrycznego w Pawilonie nr 3 Szpitala Na Wyspie Sp. z o.o. przy ul. Pszennej 2 w Żarach

I. **Zamawiający:**
Szpital Na Wyspie Sp. z o.o.
ul. Pszenna 2
68-200 Żary
NIP 928-18-52-023
tel. 68 475 76 00, fax. 68 475 77 00
email: zp.PL07@szpitalnawyspie.pl

II. **Tryb udzielenia zamówienia:**
Zamówienie publiczne zostanie udzielone na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013. poz. 984, 1047, 1473 oraz z 2014r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146) oraz Zarządzenia Prezesa Zarządu nr 20A z dnia 15.09.2014

Opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem zestawu mebli medycznych do gabinetu zabiegowego Oddziału Geriatrycznego w Pawilonie nr 3 Szpitala Na Wyspie Sp. z o.o. przy ul. Pszennej 2 w Żarach

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę do zamawiającego transportem Wykonawcy, montaż i oddanie do użytkowania.
Zestawienie mebli wraz z wymiarami i rodzajem wyposażenia stanowi załącznik nr 2

III. **Osoba ze strony Zamawiającego upoważniona do kontaktowania się z Wykonawcami.**
Wszelkie pytania dotyczące treści zapytania ofertowego należy kierować pisemnie na adres email: zp@szpitalnawyspie.pl lub pod nr faxu 68 475 77 00.
Uprawniona do kontaktów z wykonawcami jest **Kamila Wojtaszewska** – tel. 68 475 76 15 lub 513 132 885

IV. **Termin wykonania zamówienia i kryterium wyboru oferty:**
2. Terminy wykonania przedmiotu zamówienia:
   a) Dostawa wraz z montażem do 15.04.2015r
3. Miejsce realizacji zamówienia:
   - Gabinet zabiegowy Oddz. Geriatrycznego w Pawilonie nr 3 Szpitala Na Wyspie Sp. z o.o.

4. Kryteria wyboru oferty:
   a) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:
      Cena brutto – 100% (100% =100,00 pkt)

b) Przez cenę brutto należy rozumieć wartość całości zamówienia brutto (zawierającą obowiązujący podatek VAT) zaproponowana w ofercie i zawierającą wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.

b) Punktacja za kryterium „Cena brutto" zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w następujący sposób:

$$P_{bad.C} = \frac{C_{\min}}{C_{bad.}} x P_{C\max}$$

gdzie:

$P_{bad.C}$	- punkty za kryterium „Cena brutto" przyznane badanej ofercie
$C_{min.}$	- najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert
$C_{bad.}$	- cena brutto badanej oferty
P_{Cmax}	- maksymalna liczba punktów, jaką można otrzymać w kryterium „Cena brutto"

c) Niniejsze zamówienie udzielone zostanie temu Wykonawcy, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą, tj. uzyskała maksymalną liczbę punktów.

V. Miejsce, sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Termin składania ofert upływa: **05 marca 2015 r. o godz. 11:00**
2. Oferty można składać:
   a) w siedzibie Zamawiającego, tj. w sekretariacie Szpitala Na Wyspie Sp. z o.o. przy ul. Pszennej 2, 68-200 Żary pok. nr 14;
   b) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: zp@szpitalnawyspie.pl, wpisując w tytule maila: „Oferta dot. dostawy wraz z montażem mebli medycznych"
   c) za pośrednictwem faxu, pod nr 68 475 77 00
   c) drogą pocztową na adres: Szpital Na Wyspie Sp. z o.o., ul. Pszenna 2, 68-200 Żary – Sekretariat pok. nr 14 (decyduje data wpłynięcia oferty do Szpital Na Wyspie Sp. z o.o.).
3. Termin i miejsce otwarcia ofert: Szpital Na Wyspie Sp. z o.o., ul. Pszenna 2, 68-200 Żary, Dział Zamówień Publicznych, pok. 23, **dnia 05.03.2015r. godz. 11.10**

VI. Przygotowanie oferty:

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę;
3. Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa;
4. Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego;
5. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami),
6. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę;

VIII. Warunki jakie musi spełnić Wykonawca

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zaoferują przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Okres związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od dnia złożenia oferty.

IX. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

3. Wykonawcy zostają związani ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
4. Oferentom nie przysługują środki ochrony prawnej, określone w ustawie Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013. poz. 984, 1047, 1473 oraz z 2014r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146).
5. Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty niezwłocznie powiadomi o tym fakcie wykonawców przesyłając do nich informację drogą pocztową lub faksem lub pocztą elektroniczną lub umieszczając informacje na stronie internetowej.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyjaśniania, uzupełniania treści oferty oraz do unieważnienia postępowania, zwłaszcza w sytuacji, kiedy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postepowania bez podania przyczyny
8. Zamawiający informuje, że obok formy pisemnej dopuszcza porozumiewanie się z oferentami w formie pisemnej, elektronicznej lub faxu.
9. Wykonawca zobowiązuje się po wyborze jego oferty do podpisania umowy, stanowiącej załącznik nr 6 do niniejszego zapytania
10. Oferty nie spełniające któregokolwiek z wymagań Zamawiającego zostaną odrzucone.

X. Wymagane dokumenty jakie należy dołączyć składając ofertę:

1. Wypełniony formularz ofertowy – Załącznik nr 1
2. Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile fakt ten nie wynika z przedstawionych dokumentów rejestrowych. Udowodnienie posiadania uprawnień do podpisania oferty ciąży na Wykonawcy.
3. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej

XI. Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowo-cenowy
Załącznik nr 2 – Zestawienie mebli wraz z wymiarami i rodzajem wyposażenia
Załącznik nr 3 – Projekt umowy

PREZES ZARZĄDU
Szpital Na Wyspie Sp. z o.o.
Wiesław Olszański

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego
Numer sprawy: SNWZP/7/2015

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców (w przypadku oferty wspólnej):

.....

.....

Dokładny adres:

.....

Województwo: .....

Dane rejestrowe:

wpisana/y do rejestru przez Sąd Rejonowy ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem **KRS** ..... *

/ wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez ..... pod numerem ..... *

NIP: .....

REGON: .....

Nr Tel/ fax: ...../.....

E:mail: .....

Przystępując do zapytania

Oferowana cena:

Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia w zakresie objętym w zapytaniu za całość zamówienia

za cenę (bez VAT ..... zł, z VAT .....zł).

1. **Ponadto oferujemy:**
   Dostawę wraz z montażem zestawu mebli medycznych do gabinetu zabiegowego Oddziału Geriatrycznego w Pawilonie nr 3 Szpitala Na Wyspie Sp. z o.o. przy ul. Pszennej 2 w Żarach
2. Termin i forma płatności – przelew do 30 dni od daty dostawy i dostarczenia faktury VAT.
3. Realizację przedmiotu zamówienia w terminie ustalonym z Zamawiającym do 15.04.2015r

Oświadczam, że:

1. Oferta niniejsza stanowi ofertę w rozumieniu art. 66 Kodeksu cywilnego.
2. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami niniejszego zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczam, że posiadam wiedzę i doświadczenie gwarantujące prawidłowe wykonanie niniejszego zamówienia.
4. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do podpisania umowy według załączonego wzoru w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
5. Termin płatności od daty dostarczenia prawidłowo wystawionych faktur częściowych: 30 dni.
6. Termin dostawy: zgodnie z terminem realizacji podanym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Jeżeli dostawa wypada w dniu wolnym od pracy lub sobotę, dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.

OSOBY DO KONTAKTÓW Z ZAMAWIAJĄCYM

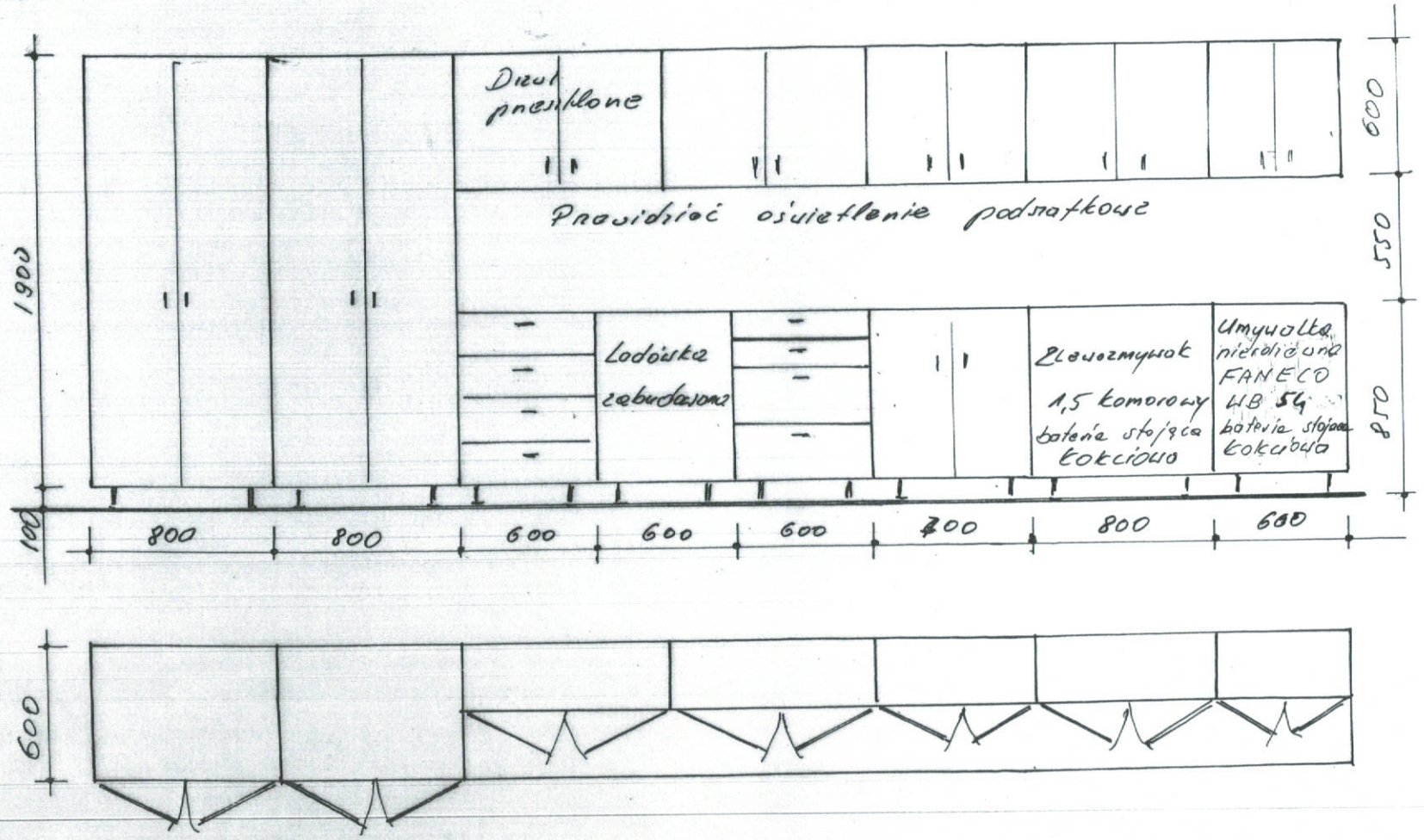
Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:
Imię / nazwisko: ..... tel. kontaktowy ....., faks: .....

zakres odpowiedzialności .....
2. Imię / nazwisko: ..... tel. kontaktowy ....., faks: .....
zakres odpowiedzialności .....

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis osoby/osób upoważnionej/nych
do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 2



Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

Numer sprawy: SNWZP/7/2015

UMOWA - PROJEKT

Zawarta w Żarach w dniu, ...r. pomiędzy:

Szpital Na Wyspie Sp. z o.o.
68-200 Żary, ul. Pszenna 2

NIP 928-18-52-023 REGON 977947094

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w Zielonej Górze pod numerem KRS 0000080318

reprezentowanym przez

1. Prezes Zarządu - ***Wiesław Olszański***

Zwanym dalej „Kupującym"

a

.....

.....

reprezentowanym przez:

1. .....
2. .....

zwanym dalej „Sprzedającym"

§1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013. poz. 984, 1047, 1473 oraz z 2014r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146) oraz Zarządzenia Prezesa Zarządu nr 20A z dnia 15.09.2015r Sprzedający zobowiązuje się do dostawy .....zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Sprzedający gwarantuje dostawę przedmiotu umowy odpowiadającego parametrom zawartym w ofercie Sprzedającego która stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§2 CENA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Strony niniejszej umowy określają wartość przedmiotu umowy na kwotę brutto ..... zł, słownie: .....
2. W cenie brutto zawarte są wszystkie koszty związane z dostawą do siedziby Kupującego (transport, opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostawy, opłata wynikająca z polskiego prawa celnego i podatkowego, koszty montażu oraz gwarancję na sprzęt itp.)
3. Płatności za dostarczony przedmiot zamówienia dokonane będą przelewem na konto Sprzedawcy (po podpisaniu Protokółu Zdawczo – Odbiorczego) na podstawie wystawionej faktury w terminie **30** dni licząc od dnia dostarczenia faktury.

§3 TERMIN I WARUNKI DOSTAWY

1. Sprzedający zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do siedziby Kupującego, zamontować i uruchomić go w terminie do dnia ..... r.
2. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi transportem Sprzedającego (lub przez niego zleconemu przewoźnikowi) na jego koszt i ryzyko.
3. Dostarczenie przedmiotu zamówieniai montaż, zostanie potwierdzone właściwym "Protokołem Zdawczo -Odbiorczym"

§4 GWARANCJE

1. Sprzedający gwarantuje, że przedmiot umowy jest wolny od wad i udziela gwarancji na prawidłowe działanie przedmiotu umowy.
2. Okres gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania „Protokołu Zdawczo -Odbiorczego", o którym mowa w §3 ust.3 i wynosi **24** miesiące.
3. Kupujący zastrzega sobie prawo reklamowania całości dostawy, jeżeli nie jest zgodna z wymaganiami ilościowymi i jakościowymi określonymi w Zestawieniu mebli wraz z wymiarami i rodzajem wyposażenia i ofercie Sprzedającego.
4. Dostarczenie nowego sprzętu nastąpi na koszt i ryzyko Sprzedającego w przypadku uznania reklamacji.
5. Naprawy gwarancyjne realizowane będą w siedzibie Kupującego.
6. Kupujący w okresie gwarancji zobowiązuje się do użytkowania sprzętu z należytą starannością

§5 KARY UMOWNE

1. Sprzedający zapłaci Kupującemu karę umowną :
   a) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Sprzedawcy:- w wysokości 10% wartości umowy.
   b) w przypadku zwłoki w dostarczeniu sprzętu, uzupełnienia brakujących ilości, lub wymiany wadliwych części - 0,2% wartości reklamowanego asortymentu za każdy dzień zwłoki liczony od terminu wyszczególnionego w §3 ust. 1
2. W przypadku nie dokonania przez Kupującego terminowej zapłaty za dostarczony przedmiot umowy Sprzedający może naliczyć Kupującemu odsetki za zwłokę w ustawowej wysokości. Kara jest liczona od wartości niespłaconej części przedmiotu umowy.

§6 DOCHODZENIE ROSZCZEŃ

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą na zasadach wzajemnych negocjacji przez wyznaczonych pełnomocników a następnie członków dyrekcji.
2. Jeżeli strony nie osiągną kompromisu wówczas sprawy sporne kierowane będą do sądu właściwego dla siedziby Kupującego.
3. W sprawach nieuregulowanych mniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego

§7 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Kupującemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w trybie art. 145 ustawy o zamówieniach publicznych z zachowaniem 2 tygodniowego terminu wypowiedzenia, w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej , że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
2. Sprzedającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Kupujący powiadomi go na piśmie, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności, nie będzie mógł wywiązać się ze swoich zobowiązań umownych.
3. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z 1 miesięcznym wypowiedzeniem w formie pisemnej i zawierającym uzasadnienie pod rygorem nieważności.

§8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiana niniejszej umowy jest dopuszczalna pod warunkiem, że jest ona korzystna dla Zamawiającego.
2. Zmiana może dotyczyć przedmiotu Zamówienia, w szczególności gdy zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy oraz terminu dostarczenia przedmiotu umowy.
3. Integralna częścią niniejszej umowy jest – oferta
4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których po jednym egzemplarzu otrzymuje każda ze stron.

SPRZEDAJĄCY

KUPUJĄCY