

Szpital Na Wyspie Sp. z o.o.
ul. Pszena 2, 68-200 Żary

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :

Żywnienie pacjentów Szpitala Na Wyspie Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach przy ul. Pszennej 2
Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień

55.32.10.00-6 Usługi przygotowania posiłków
55.32.20.00-3 Usługi gotowania posiłków
55.52.12.00-0 Usługi dowożenia posiłków

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA : przetarg nieograniczony

PODSTAWA PRAWNA : Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

Termin składania ofert : 19.06.2017r. do godz.11⁰⁰

Otwarcie ofert : 19.06.2017r. o godz.11¹⁵

Nr sprawy: SNW/ZP-371-31/2017

Zatwierdził

PREZES ZARZĄDU
Szpital Na Wyspie Sp. z o.o.

Wiesław Olszański

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zawiera:

Rozdział I

Instrukcja dla Wykonawców

Rozdział II

- | | |
|------------------|---|
| Załącznik nr 1 | - formularz oferty |
| Załącznik nr 1.1 | - Formularz asortymentowo-cenowy – Zadanie nr 1 |
| Załącznik nr 1.2 | - Formularz asortymentowo-cenowy – Zadanie nr 2 |
| Załącznik nr 2 | - Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia |
| Załącznik nr 3 | - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału |
| Załącznik nr 4 | - oświadczenie o grupie kapitałowej |
| Załącznik nr 5 | - formularz organizacyjno-techniczny |
| Załącznik nr 6 | - Przykładowy jadłospis dla oddz. szpitalnych |
| Załącznik nr 7 | - Normy żywieniowe posiłków |

Rozdział III

Projekt umowy

Szpital Na Wyspie Sp. z o.o.
ul. Pszenna 2, 68 – 200 Żary
tel. nr (068) 475-76-00 fax. (068) 475- 77-00
e-mail: zp@szpitalnawyspie.pl
www.szpitalnawyspie.pl

Zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na żywienie pacjentów Szpitala Na Wyspie Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach przy ul. Pszennej 2.

I. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Przetarg nieograniczony przy wartości poniżej 209 000,00 euro.
2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zm. – dalej ustawa Pzp),
 - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126),
 - 3) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych, (Dz. U. z 2015r., poz. 2254),
 - 4) Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153, poz. 1503 ze zm.),
 - 5) Ustawa z dnia 20 maja 2010 r. o Wyrobach Medycznych, (Dz. U. z 2015r, poz. 876).
3. W zakresie nie uregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
4. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016r. poz. 380 ze zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

II. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia dotyczy usługi żywienia pacjentów Szpitala Na Wyspie Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach przy ul. Pszennej 2 i obejmuje produkcję 3 posiłków dziennie dla pacjentów oddziałów szpitalnych w Żarach i w Lubsku przez Wykonawcę poza obiektami Zamawiającego z podziałem na 2 Zadania:
Zadanie nr 1 – usługa żywienia pacjentów Szpitala w Żarach
Zadanie nr 2 – usługa żywienia pacjentów Szpitala w Lubsku
Odbiór posiłków od Wykonawcy i dostarczenie ich do oddziałów szpitalnych odbywać się będzie transportem Zamawiającego, gdy odległość od miejsca odbioru do oddziału szpitalnego (Lubsko – ZOL, ZPO ul. Poznańska 2, Żary – ul. Pszenna 2) nie jest większa niż 5 km. A w pozostałych przypadkach dostarczenie posiłków do w/w oddziałów szpitalnych odbywać się będzie staraniem (transportem) i na koszt wykonawcy. Zamawiający wymaga, aby układany przez Wykonawcę jadłospis były nie gorsze niż przykładowy jadłospis stanowiący Rozdział II Załącznik 6 do SIWZ.
Przewidziana ilość całodobowych posiłków wynosi miesięcznie około 2700 posiłków dla pacjentów w Żarach i około 1200 posiłków dla pacjentów w Lubsku. Liczba ta jest zależna od obłożenia szpitala.
Całodniowe wyżywienie winno spełniać wymóg dostarczenia 2000-2200 kalorii dziennie dla jednej osoby. Posiłki powinny być urozmaicone, z uwzględnieniem zasad nowej piramidy żywieniowej, czyli warzywa lub owoce do każdego posiłku. Różnorodność dodatków do śniadania i kolacji, tzn. różne dobrogatunkowe wędliny, jajka, pasty, sałatki, ryby. Pieczywo na przemian mieszane i razowe. W posiłkach obiadowych powinny znajdować się dania naprzemiennie: mięsne, półmięsne i bezmięsne.
Dieta cukrzycowa z ograniczeniem węglowodanów prostych, czyli ograniczono podaż takich produktów jak: biała mąka, białe ryże i makarony, ziemniaki.

Zupy mleczne do śniadania maksymalnie 3x w tygodniu tylko z węglowodanami złożonymi, nie rozgotowane, a w pozostałe dni produkty zastępcze o zmniejszonej zawartości laktozy typu jogurt, maślanka, kefir. Pieczywo na przemian mieszane i razowe. Masło naprzemiennie z margaryna miękką z dodatkiem olejów roślinnych.

Na całodobowe wyżywienie składają się posiłki:

- śniadanie;
- obiad;
- kolacja;
- podwieczorek dla dzieci i pacjentów z cukrzycą oraz pacjentów w ZOL i ZPO

z uwzględnieniem podziału na diety:

- normalna
- lekkostrawna
- wątrobowa
- cukrzycowa
- przecierana; przecierana cukrzycowa
- przecierana-sonda
- specjalna dla dzieci;(biegunkowa, normalna w wieku od 1 do 3 lat)
- papkowata
- inne w zależności od zaleceń lekarza
- dostarczanie produktów suchych wg potrzeb, tj. kleik ryżowy błyskawiczny, herbata ekspresowa, cukier,

Wartość procentowa każdej diety w stosunku do całości przedstawia się następująco:

- normalna (ok. 30%);
- lekkostrawna (ok. 35%)
- wątrobowa (ok. 1%);
- cukrzycowa (ok. 22%);
- przecierana; przecierana cukrzycowa (ok. 2%)
- przecierana-sonda (ok. 1%)
- specjalna dla dzieci;(biegunkowa, normalna w wieku od 1 do 3 lat) ok. 4%
- papkowata (ok. 4%)
- inne w zależności od zaleceń lekarza (ok. 1%)

Wykonawca będzie przygotowywał posiłki zgodnie z indywidualnymi dietami wg zaleceń lekarzy z wykorzystaniem norm Instytutu Żywności i Żywienia w Warszawie na składnikach pokarmowych i produktach spożywczych dla chorych i pensjonariuszy w zakładach służby zdrowia.

Wykonawca zapewni jakość posiłków zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie żywności i żywienia z dnia 25.08.2006r. oraz przepisami wykonawczymi do niej.

Posiłki gorące będą odbierane od Wykonawcy w termosach będących własnością Zamawiającego. Temperatura posiłków w chwili dostarczenia do pomieszczeń dystrybucji u Zamawiającego musi wynosić: minimalna temperatura zupy, drugiego dania, płynów winna wynosić 63°C, maksymalna temperatura produktów zimnych (sałatki, pasty, sery, itp.) 4-7 °C.

Odbieranie posiłków od Wykonawcy będzie odbywać się transportem Zamawiającego (jeżeli odległość od miejsca odbioru do oddziału szpitalnego nie przekracza 5 km) lub transportem wykonawcy (w pozostałych przypadkach) w godzinach wyznaczonych przez Zamawiającego, tj.:

Dla pacjentów znajdujących się w oddziałach szpitalnych w Żarach

-śniadanie 7³⁰
-obiad, podwieczorek (dla dzieci i pacjentów z cukrzycą) 12⁰⁰
-kolacja 15³⁰

Dla pacjentów znajdujących się w oddziałach szpitalnych w Lubsku:

-śniadanie 7³⁰
-obiad, podwieczorek 12⁰⁰
-kolacja 15³⁰

Całodzienne żywienie pacjentów sporządzane będzie na podstawie:

-uzgodnionego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą jadłospisu dekadowego (dotyczy wyżywienia całodobowego)

Uwaga: Opracowany jadłospis wraz z określoną gramaturą i wartością odżywczą (kalorie, białka, tłuszcze, węglowodany) wszystkich potraw, na 5 dni przed wprowadzeniem do realizacji wykonawca przedkłada w celu zatwierdzenia upoważnionemu pracownikowi zamawiającego, natomiast jadłospisy dzienne, których podstawę stanowią zatwierdzone 21 dniowe jadłospisy należy przekazywać do poszczególnych oddziałów szpitalnych w dniu poprzedzającym dzień którego dotyczą.

- uzgodnionych pomiędzy zamawiającym a wykonawcą diet, z tym że, diety indywidualne będą wykonywane wg zaleceń lekarza.

Obowiązki Wykonawcy:

- Wykonawca zobowiązany jest do powiadamiania o zmianach w jadłospisach, których wcześniej nie mógł przewidzieć,
- Wykonawca zobowiązany jest do uwzględniania w opracowywanych jadłospisach potraw zgodnych z tradycją świąt Bożego Narodzenia i Wielkanocy,
- Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia natychmiastowego działania i likwidacji wszystkich nieprawidłowości zgłoszonych przez zamawiającego w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.
- Wykonawca jest zobowiązany do stosowania Dobrej Praktyki Higienicznej, Dobrej Praktyki Produkcyjnej, systemu Analiza Ryzyka i Kontroli Punktów Krytycznych (HACCP) oraz oświadcza, że do produkcji będzie używał tylko produktów dobrej jakości.
- Wykonawca jest zobowiązany do Przedstawiania zamawiającemu wyników kontroli nadzoru sanitarnego w zakresie stanu sanitarnego pomieszczeń kuchni, w której są przygotowywane posiłki, a także w zakresie oceny jadłospisów i posiłków przygotowywanych dla zamawiającego bezzwłocznie po ich uzyskaniu,
- Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania Posiłków trzy razy dziennie przez wszystkie dni w roku.
- Wykonawca umożliwi Zamawiającemu pobranie próbek żywnościowych poprzez dodanie dodatkowych 150g każdej potrawy.
- Wykonawca ma obowiązek odbierania od Zamawiającego odpadów pokonsumpcyjnych ok. 50l w skali miesiąca.
- Wykonawca ma obowiązek mycia i dezynfekcji termosów stanowiących własność Zamawiającego,
- Wykonawca zapewni możliwość doprowadzania pacjentów, które odbywać się będzie drogą telefoniczną jednak nie prędzej niż:
 - doprowadzanie do śniadania – do godz. 7:15
 - doprowadzanie do obiadu – do godz. 11:15
 - doprowadzanie do kolacji – do godz. 14:00

Uprawnienia Zamawiającego:

- Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli przez upoważnionego przez siebie pracownika w kuchni wykonawcy przygotowującej posiłki:
 - a) czystości pomieszczeń, urządzeń i sprzętu przy produkcji.
 - b) stosowanych surowców, gramatury, przebiegu procesów technologicznych,
 - c) higieny sporządzania posiłków,
 - d) higieny środków transportu.
 - e) Badań okresowych osób zatrudnionych przy przygotowywaniu posiłków.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentacji związanej z żywieniem w celu oceny wywiązywania się wykonawcy ze zobowiązań.
- Upoważniony pracownik zamawiającego ma prawo do kontrolowania: temperatury dostarczanych posiłków, oceny organoleptycznej, estetyki, walorów smakowych dostarczanych posiłków oraz punktualności dostawy posiłków, wyniki kontroli będą dokumentowane w książce kontroli żywienia.

Zamawiający załącza do dokumentacji przykładowy 10 dniowy jadłospis dla pacjentów leżących na oddziałach w Żarach i w Lubsku, jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie aby jadłospisy przygotowywane przez Wykonawców nie były gorsze niż przedstawione przez Zamawiającego.

2. W przypadku wskazania przez Zamawiającego marki lub nazwy handlowej oznaczać to będzie określenie klasy produktu, będącego przedmiotem zamówienia i będzie służyć ustaleniu standardu, a nie wskazuje na konkretny wyrób lub konkretnego producenta. Oryginalne nazewnictwo lub symbolika podana została w celu prawidłowego określenia prawidłowego przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych przy zachowaniu norm, parametrów i standardów, jakimi charakteryzuje się opisany przez Zamawiającego przedmiot zamówienia. Opisane parametry przedmiotu zamówienia stanowią minimum jakościowe wymagane przez Zamawiającego. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne zobowiązany jest wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
4. Przedmiot zamówienia musi być oznakowany przez producenta w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu jak i producenta.
5. **UWAGA!**
 - Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na jedno z dwóch zadań.

- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.
- Zamawiający zastrzega sobie, że podana ilość przedmiotu zamówienia stanowi wielkość szacunkową, tym samym dopuszcza możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ilości dostaw w zależności od potrzeb bieżących Zamawiającego.
- Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu za wyjątkiem sytuacji o których mowa w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

12. Wymagania stawiane Wykonawcy:

- Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
- Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
- Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.
- Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
- Wymaga się by Wykonawca zagwarantował dostawę transportem zorganizowanym we własnym zakresie, na własny koszt i ryzyko. Przed wykonaniem dostawy należy z osobą wskazaną w rozdz. VII do kontaktów uzgodnić termin tej dostawy.
- Wymagany termin płatności faktury - 30 dni, licząc od dnia doręczenia faktury zamawiającemu,
- Zaoferują stałość cen przez okres trwania umowy
- Wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2016. 1666 j.t. z późn. zm.) co najmniej 5 pracowników kuchni (kucharzy).

13. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy PZP oraz art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. - Kodeks pracy, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, zawarte w formularzu organizacyjno-technicznym stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ, za wyjątkiem osób pełniących funkcję kontroli jakości. Nie dopuszcza się sytuacji, w której pracownik kuchni (kucharz) będzie pełnił również funkcję pracownika kontroli jakości. Zapis dotyczy czynności zastrzeżonych do wykonania przez Wykonawcę określonych w SIWZ. Zgodnie z art. 36 ust. 2 pkt 8a) ustawy PZP w związku z wymaganiami, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP Zamawiający określa sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób:

- a) Realizacja zamówienia w zakresie czynności określonych SIWZ przez cały okres trwania umowy odbywać się będzie przy udziale minimalnej wymaganej ilości osób (min. 5 osób - kucharzy), które wymienione będą w Załączniku nr 5 do Umowy pn. „Wykaz Pracowników kuchni (kucharzy) zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2016. 1666 j.t. z późn. zm.)”
- b) Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy kuchni (kucharze) będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2016. 1666 j.t. z późn. zm.)
- c) Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie dłuższym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć w siedzibie Zamawiającego aktualny wykaz pracowników.
- d) Nieprzedłożenie przez Wykonawcę wykazu, o którym mowa w pkt c), w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników kuchni (kucharzy) na podstawie umowy o pracę w ilości minimalnej osób, wymaganej przez Zamawiającego.
- e) Za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników kuchni (kucharzy) na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wymaganych Pracowników kuchni (kucharzy) na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

- f) W przypadku uzasadnionych podejrzeń, iż Wykonawca narusza prawa pracownicze, w tym nie zatrudnia wskazanych pracowników kuchni (kucharzy) na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Zamawiający zastrzega możliwość wystąpienia do instytucji zajmujących się kontrolą nad przestrzeganiem przepisów prawa pracy z prośbą o wszczęcie stosownej kontroli u Wykonawcy.

III. Termin wykonania i miejsce realizacji zamówienia.

1. Wymagany termin realizacji zamówienia:
 - a) Termin trwania umowy: 18 miesięcy, począwszy od 27.08.2017r.
2. Miejsce realizacji zamówienia:
Zadanie nr 1 – Szpitala w Żarach, ul. Pszenna 2,
Zadanie nr 2 – Szpitala w Lubsku, ul. Poznańska 2.

IV. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12 – 23 oraz art.24 ust.5 ustawy Pzp.
 - 2) Spełniają warunki określone w art. 22 ust.1b ustawy dotyczące:
 - a) Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku :
 - decyzja właściwego miejscowo organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej, w sprawie zatwierdzenia zakładu prowadzącego działalność związaną z produkcją i obrotem żywności w zakresie przygotowania posiłków od surowca do gotowej potrawy oraz świadczenia usług dla odbiorców zewnętrznych.
 - Wykaz środków transportu wraz z informacjami o podstawie do dysponowania tymi środkami oraz aktualna decyzja Państwowego Powiatowego inspektora Sanitarnego zatwierdzająca środek transportu do służący do wykonywania zamówienia jako spełniający odpowiednie wymagania do celów przewozu środków spożywczych,
 - certyfikat potwierdzający, że wykonawca opracował, wykonuje i utrzymuje stałą procedurę lub procedury na podstawie zasad HACCP
 - b) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, wartość ubezpieczenia, min. 500 000,00 zł
 - c) Zdolności technicznej lub zawodowej
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznana krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego przedmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielanie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
4. Zamawiający dokona oceny, czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń zawartych w Rozdziale nr II Załącznik nr 2 i 3 do SIWZ. Oświadczenia wykonawcy będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

V. Podstawy wykluczenia Wykonawców na podstawie art. 24 ust. 5

Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawców na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

VI. Oferta wspólna

Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej Wykonawców (współpartnerów) wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako jedna oferta, od jednego podmiotu i spełniać następujące wymagania:

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców lub oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
2. Współpartnerzy (zgodnie z art. 23 ustawy) muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego. Umocowanie winno zostać przedłożone wraz z ofertą w formie oryginału bądź notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
 - a) postępowania o zamówienie publiczne, kogo dotyczy,
 - b) wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,
 - c) ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, obejmujący przede wszystkim:
 - reprezentowanie konsorcjum w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
 - zaciąganie w imieniu konsorcjum zobowiązań,
 - złożenie oferty wspólnie,
 - prowadzenie korespondencji i podejmowanie zobowiązań związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne, w tym zawarcie umowy o udzielenie zamówienia publicznego.Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym wykonawcę ustanowionego jako Pełnomocnika i przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawców.
3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
4. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać wymagania określone w niniejszym postępowaniu.
5. Oferta musi być podpisana w taki sposób by prawnie zobowiązywała wszystkich współpartnerów.
6. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę; w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy należy wpisać dane dotyczące wszystkich wykonawców występujących wspólnie, a nie tylko pełnomocnika.

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawca w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz art. 24 ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - a) Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w Rozdziale II załącznik nr 2 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu.
 - b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w punkcie VII ppkt 1a niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw do wykluczenia.
 - c) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie VII ppkt. 1a niniejszej SIWZ. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności, również w trakcie realizacji zadania.
2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów z zastrzeżeniem art. 26 ust. 6 ustawy Pzp
 - a) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust 5 pkt. 1 ustawy Pzp. **UWAGA!** W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców.
 - b) **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert** lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z



- właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. UWAGA! W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców.
- c) zaświadczenie **właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert** lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - d) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716),
 - e) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.
 - f) aktualny certyfikat systemów jakości HACCP
 - g) opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – wartość ubezpieczenia, min. 500 000,00 zł ,
 - h) decyzja właściwego miejscowo organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej, w sprawie zatwierdzenia zakładu prowadzącego działalność związana z produkcją i obrotem żywności w zakresie przygotowania posiłków od surowca do gotowej potrawy oraz świadczenia usług dla odbiorców zewnętrznych.
 - i) Wykaz środków transportu wraz z informacjami o podstawie do dysponowania tymi środkami oraz aktualna decyzja Państwowego Powiatowego inspektora Sanitarnego zatwierdzająca środek transportu do służący do wykonywania zamówienia jako spełniający odpowiednie wymagania do celów przewozu środków spożywczych,
 - j) zatwierdzony przykładowy jadłospis dla oddziałów szpitalnych w Żarach lub w Lubsku w (Załącznik nr 6),
 - k) zatwierdzony formularz organizacyjno-techniczny (Załącznik nr 5),
 - l) zatwierdzony formularz normy żywieniowe posiłków (Załącznik nr 7)
3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze Zamawiającemu na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4). Dopuszcza się możliwość przesłania oświadczenia faxem lub e-mailem pod warunkiem niezwłocznego wysłania oryginału pocztą lub kurierem. Wraz ze złożonym oświadczeniem, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, (Dz. U. z 2016r., poz. 1126).
5. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia o którym mowa w Rozdziale VI pkt 1a niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wyznaczonym chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione

podstawy do uznania, że złożone uprzednio świadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

8. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na podstawie wymaganych dokumentów i oświadczeń w oparciu o zasadę „spełnia-nie spełnia”. Niespełnienie choćby jednego z powyższych warunków udziału w postępowaniu będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

9. Zamawiający wzywa w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1.

10. DOKUMENTY PODMIOTÓW ZAGRANICZNYCH

- a) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie VII ppkt 1 a, b, c składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie zgłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- b) Jeżeli w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o którym mowa w pkt. a zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentowania, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- c) W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

11. Na ofertę składają się (w przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument):

- Formularz oferty – Załącznik nr 1
- Formularz asortymentowo-cenowy – Rozdział II Załącznik nr 1.1 – Zad. 1, 1.2 – Zad. 2,
- oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia – Rozdział II Załącznik nr 2
- oświadczenie dot. spełniania warunków udziału – Rozdział II Załącznik nr 3
- W przypadku wykonawców występujących wspólnie – pełnomocnictwo, o którym mowa w Rozdziale V niniejszej SIWZ.

Oferty, które nie będą zawierały dokumentów wymienionych w Rozdziale VI pkt. 10 zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ustawy Pzp.

12. Zgodnie z art. 22a ust. 1 ustawy Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
13. Zgodnie z art. 22a ust.2 ustawy Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Informacje o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami.

- a) Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

- b) Jeżeli wniosek o wyjaśnienia treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt. a), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Zgodnie z art. 43 ust. 1 Ustawy Pzp termin składania ofert biegnie od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- c) Nie będą udzielane w formie ustnej lub drogą telefoniczną żadne informacje, wyjaśnienia czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania.
- d) Treść zapytań, wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- e) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej, na której zamieszczana jest SIWZ.
- f) Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający wykona czynności zgodnie z art. 38 ust. 4a pkt. 1 ustawy Pzp z zastrzeżeniem art. 12a ustawy Pzp.
- g) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert informując o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza ją na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminów składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
- h) Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informację o terminie zebrania zamieszcza także na stronie internetowej. Zamawiający sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania udostępnia się na stronie internetowej.
2. Forma porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.
- a) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w formie pisemnej.
- b) Zamawiający dopuszcza wszelkie niżej wymienione formy porozumiewania się z Wykonawcami:
- środki komunikacji elektronicznej: poczta elektroniczna i fax (forma preferowana);
 - operator pocztowy lub kurier;
 - osobiste doręczenie.
- c) Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w punkcie VII SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp), dla których ustawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
- d) W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
- e) Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faxu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- f) Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:
- Szpital Na Wyspie Sp. z o.o.**
Dział Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych
68-200 Żary, ul. Pszenna 2
Z dopiskiem numeru sprawy
- g) Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, oraz informacje przekazywane przez wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres zp@szpitalnawyspie.pl, a faxem na nr 68 475 77 00.
3. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:
- 1) w sprawach przedmiotu zamówienia: **Kamila Wojtaszewska, e-mail: zp@szpitalnawyspie.pl**
 - 2) w sprawach proceduralnych: **Kamila Wojtaszewska, e-mail: zp@szpitalnawyspie.pl**

IX. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

X. Terminy związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ppkt 2 nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji.
4. Ofertę sporządza się w języku polskim. Dla zapewnienia czytelności oferta powinna zostać wypełniona drukiem maszynowym lub czytelnym pismem ręcznym. Oferta może mieć również postać wydruku komputerowego.
5. Zaleca się, aby oferta wraz z załączonymi do oferty dokumentami była zszyta lub spięta i posiadała ponumerowane strony. Wszelkie poprawki w tekście oferty zaleca się aby były parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
6. Ofertę stanowi załączony do SIWZ wypełniony druk „FORMULARZ OFERTOWY” – załącznik nr 1 wraz z załączonymi wymaganymi dokumentami, oraz drukami sporządzonymi przez Zamawiającego. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią zawartą na formularzach załączonych do SIWZ. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść winna być zgodna z formularzami załączonymi do specyfikacji.
7. Ofertę (formularz ofertowy wraz z załącznikami) muszą podpisać osoby uprawnione, które zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz treścią odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji, mogą skutecznie składać oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy. Ofertę może podpisać pełnomocnik Wykonawcy, jeżeli do oferty zostanie załączone pełnomocnictwo ogólne lub szczególne dotyczące niniejszego postępowania. Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.
8. Wykonawcy występujący wspólnie (zgodnie z art. 23 ustawy) muszą ustanowić pełnomocnika (lidera-Konsorcjum) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału bądź notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
9. Załączone do oferty dokumenty muszą być przedłożone w formie oryginału bądź kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę na każdej zapisanej stronie kopii dokumentu. (nie dotyczy pełnomocnictwa).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub te podmioty. Poświadczane „za zgodność z oryginałem” winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu „za zgodność z oryginałem”).

Podpisy złożone przez Wykonawcę lub podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną. Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączonych do oferty.
10. Zamawiający będzie żądał przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
13. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
14. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie.
15. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, powinny one być umieszczone w osobnej, wewnętrznej kopercie oznaczone klauzulą: NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA, INFORMACJE

STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA* W ROZUMIENIU ART. 11 UST.4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI,

- Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności (Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).
16. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wskazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, tj.: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny.
 17. Nie wskazanie przez Wykonawcę, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa spowoduje odstąpienie od zastrzeżonych informacji.
 18. Za wykazanie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa uważa się udowodnienie spełniania łącznie następujących warunków:
 - a) informacja ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub inny posiadający wartość gospodarczą,
 - b) informacja nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności poprzez wskazanie konkretnych okoliczności, czynności, które zostały podjęte przez Wykonawcę jak, np. wykazanie się wewnętrznymi regulaminami, pozwalającymi przypuszczać, iż informacja nie może zostać upubliczniona.
 19. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia odpowiedniego punktu wzoru formularza oferty.
 20. Jeżeli zastrzeżone informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp (np. art. 86 ust. 4) lub odrębnych przepisów, Zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 21. W przypadku gdy w jednym dokumencie Wykonawca zawarł informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz informacje, do ujawnienia których Zamawiający będzie zobowiązany, Zamawiający ujawni cały dokument, zaś Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za niewłaściwe zabezpieczenie informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa.
 22. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wezwanie do wyjaśnienia zaoferowanej przez niego ceny w trybie art. 90 ust. 1 ustawy Pzp, a złożone przez wykonawcę wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa po warunkiem, że Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce oraz termin składania:

- a) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie/opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczające jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres:

Szpital Na Wyspie Sp. z o.o.

ul. Pszenna 2

68-200 Żary

i opatrzone nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:
„Żywnienie pacjentów Szpitala Na Wyspie Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach przy ul. Pszennej 2”

nie otwierać przed 19.06.2017 roku godz. 11:15”

- b) Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. Szpital Na Wyspie Sp. z o.o. w Żarach, 68-200, Żary ul. Pszenna 2, pokój 14 Sekretariat.
- c) Termin składania ofert upływa dnia: 19.06.2017 r. o godz. 11:00. Oferty złożone po terminie zwraca się zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
- d) Otwarcie ofert nastąpi: w dniu: 19.06.2017 r. o godzinie 11:15 w siedzibie Zamawiającego tzn. w Szpital Na Wyspie Sp. z o.o. w Żarach, ul. Pszenna 2, Sala konferencyjna.
- e) Złożona oferta zostanie zarejestrowana w taki sposób, że osoba przyjmująca oznaczy kopertę kolejnym numerem oraz odnotuje datę i dokładny czas wpływu. Na żądanie wykonawcy zostanie wydany dowód wpływu oferty zawierający odcisk organizatora przetargu, nazwisko i imię osoby

- przyjmującej, oznaczenie przetargu oraz datę i dokładny czas wpływu.
- f) Zmiany - wycofanie oferty. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. W treści oferty zmieniającej można zamieścić uzupełniające informacje o zmianach w ofercie pierwotnej. Składanie ofert zmieniających podlega tym samym zasadom, co składanie ofert pierwotnych, przy czym kopertę należy dodatkowo oznaczyć napisem „**ZMIANA OFERTY**”. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert **wycofać ofertę** z postępowania. Warunkiem skutecznego wycofania oferty będzie dostarczenie do miejsca składania ofert oświadczenia wykonawcy przed terminem składania ofert.
 - g) w przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia oferty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.

2. Publiczne otwarcie ofert:

- a) Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- b) Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
- c) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- d) Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informację, o której mowa a art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- e) Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp zamieści na stronie www.szpitalnawyspie.pl informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- f) Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofercie po upływie terminu do wniesienia odwołania.

XIII.Sposób obliczenia ceny.

1. Cenę oferty należy wyrazić w złotych polskich, obliczoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą prowadzone w PLN.
2. Cena powinna być skalkulowana w sposób jednoznaczny i powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
3. Wartość oferty należy obliczyć zgodnie z formułami zawartymi w formularzu asortymentowo-cenowym.
4. Cena oferty brutto – całkowity koszt realizacji przedmiotu zamówienia – będzie stanowić podstawę do porównania i oceny złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu.
5. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp w przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, tj. transport, opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostawy, opłata wynikająca z polskiego prawa celnego i podatkowego, itp. oraz musi być podana w PLN.
7. Ceną w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 Ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915) jest wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
8. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych. Wymagany jest minimalny termin płatności - 30 dni

XIV.Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty oraz sposób dokonywania oceny ofert.

a. Opis kryteriów wraz z podaniem znaczenia:

- 1.1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

A. cena oferty: 60% - 60 punktów

Sposób obliczania punktów :

KRYTERIUM – cena brutto za całość pakietu – waga 60 %.

W trakcie oceny ofert, kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 60.$$

B. Kryterium częstotliwość odbioru resztek pokarmowych zostanie ocenione w skali od 0 do 20,00 pkt.

Oferta z największą częstotliwością odbioru resztek pokarmowych uzyska 20,00 pkt.

Odbiór resztek 3 razy dziennie – 20 pkt.

Odbiór resztek 2 razy dziennie – 10 pkt.

Odbiór resztek 1 raz dziennie – 0 pkt.

Wysokość oceny terminu realizacji dokonana będzie na podstawie ocen punktowych przyznanych zgodnie z w/w rozpiską.

C. Kryterium termin płatności zostanie ocenione w skali od 0 do 20,00 pkt. Oferta z najdłuższym zaoferowanym terminem płatności uzyska 20,00 pkt.

Kryterium będzie wyliczone wg wzoru:

$$\frac{\text{Termin płatności w ofercie badanej}}{\text{Najdłuższy zaoferowany termin płatności spośród wszystkich podlegających ocenie ofert}} \times 20$$

- Za najkorzystniejsza zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert nie podlegających odrzuceniu) która otrzyma największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert (cena + termin płatności + częstotliwość odbioru resztek pokarmowych)
- Minimalny termin płatności – 30 dni. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę krótszego terminu płatności, oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 Ustawy.
- Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

- 1.2. Zamawiający na podstawie art. 24aa ustawy Pzp, dokona oceny ofert w oparciu o kryterium, o którym mowa w ust. 1, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 1.3. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, ze względu na to, że zostały złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 1.4. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 1.5. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy(Wykonawcom), który(ch) oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszej SIWZ i ustawie Pzp oraz została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium oceny ofert, tj. uzyskała największą liczbę punktów.

2. Wyjaśnienia treści złożonych ofert:

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

3. Zamawiający odrzuci ofertę:

Zamawiający odrzuca ofertę na podstawie przesłanek wynikających z art. 89 oraz art. 90 ust. 3 ustawy Pzp.

4. Prawo zamawiającego do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

- a) Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek wynikających z art. 93 ustawy Pzp.
- b) O unieważnieniu postępowania o udzieleniu zamówienia, zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców podając uzasadnienie faktyczne i prawne, którzy:
 - ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty a w przypadkach, o których mowa w art.89 ust.4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności albo funkcjonalności.
 - Unieważnieniu postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne
2. Zamawiający umieszcza informację o których mowa w pkt.XII ppkt2, e) na stronie internetowej Szpitala Na Wyspie Sp. z o.o. w Żarach (www.szpitalnawyspie.pl.).
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, (jeżeli było ono wymagane), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
5. Zamawiający będzie żądał przed podpisaniem umowy przedłożenia dokumentów potwierdzających, że osoby podpisujące ofertę i osoby, które będą podpisywać umowę, mogą występować w obrocie prawnym i ich podpisy mają moc wiążącą w przypadku nie złożenia jej wraz z ofertą.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Dynamiczny system zakupów
Nie dotyczy

XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach
Według projektu umowy stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ w Rozdziale III.

XIX. Zmiany postanowień zawartej umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy dopuszczonych zgodnie z art. 144 ust. 1 Ustawy pzp oraz w niżej wymienionych przypadkach:
 - 1.1 ZMIANY OGÓLNE
Możliwa jest:
 - a) zmiana adresu/siedziby Zamawiającego/Wykonawcy;
 - b) zmiana osób występujących po stronie Zamawiającego/Wykonawcy.
 - c) w zakresie jakości (na wyższą) zaoferowanych produktów przy zachowaniu lub obniżeniu ceny,
 - d) przedmiotu zamówienia, gdy zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
 - e) zmiana diet, jak również zmiana ilości posiłków w zależności od potrzeb i ilości leczonych pacjentów.
 - f) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego, nastąpiła zmiana danych podmiotów zawierających umowę (np. w wyniku przekształceń, przejęć, itp.).
 - 1.2 ZMIANY RZUTUJĄCE NA WYNAGRODZENIE
Możliwa jest zmiana postanowień umowy w zakresie wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany o której mowa w art. 142 ust 5 pkt 1-3 Ustawy Prawo Zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 (tj. Dz. U. z 2015, poz. 2164) polegającej na:
 - a) zmianie stawki od towarów i usług,

- b) zmianie wysokości minimalnego wynagrodzenia za prace ustalonego na podstawie art. 2 ust 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za prace,
 - c) zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- wynagrodzenie wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu wykazanych kosztów ponoszonych przez Wykonawcę z powyższego tytułu.
- Każdorazowa zmiana wynagrodzenia z przyczyn wskazanych wyżej winna być rzetelnie uzasadniona przez wykonawcę z podaniem szczegółowej kalkulacji kosztów i zaakceptowana przez zamawiającego.
- 1.3 ZMIANY RZUTUJĄCE NA ZMIANĘ TERMINU WYKONANIA
- a) Możliwe jest przedłużenie terminu obowiązywania umowy w przypadku niewykorzystania wartości umowy.
2. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:
- 2.1 Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
 - 2.2 Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności.
 - 2.3 Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

XX. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXI. WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4 USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje wymagań określonych w art. 29 ust. 4 ustawy.

XXII. Pouczenie o środkach odwoławczych przysługujących Wykonawcom.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

XXIII. INNE POSTANOWIENIA

1. Sprawy nie rozstrzygnięte w niniejszej SIWZ będą podlegać rozstrzygnięciom na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Pzp
2. Zamawiający umieszcza informację o których mowa w pkt.XII ppkt2, e) na stronie internetowej Szpitala Na Wyspie Sp. z o.o. w Żarach (www.szpitalnawyspie.pl).
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka winna określić strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wprowadzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
6. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
7. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacji.
8. W terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy Zamawiający zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
9. Załączniki
 - Załącznik nr 1 - formularz oferty
 - Załącznik nr 1.1 - Formularz asortymentowo-cenowy – Zadanie nr 1
 - Załącznik nr 1.2 - Formularz asortymentowo-cenowy – Zadanie nr 2
 - Załącznik nr 2 - Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia
 - Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału

Załącznik nr 4
Załącznik nr 5
Załącznik nr 6
Załącznik nr 7
Rozdział III

- oświadczenie o grupie kapitałowej
- formularz organizacyjno-techniczny
- Przykładowy jadłospis dla oddziałów szpitalnych
- Normy żywieniowe posiłków
- Umowa Projekt

Żary, dnia 08.06.2017 r.

PREZES ZARZĄDU
Szpital Na Wyspie Sp. z o.o.
Wiesław Olszański

Radca Prawny
mgr Waldemar Jung
ZG-244/90